

แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน

รอบการประเมิน ☐ ครั้งที่ 1 (1 ต.ค.....- 31 มี.ค.....) ☐ ครั้งที่ 2 (1 เม.ย.....- 30 ก.ย.....)

คำชี้แจง : การประเมินนี้เป็นการประเมินเพื่อพัฒนางาน ประกอบการพิจารณาการต่อสัญญาจ้างและการเลื่อนค่าตอบแทน โดยแต่ละรอบการประเมิน ฯ ให้กำหนดตัวชี้วัด/ผลงานตามสภาพการปฏิบัติงานจริง พิจารณายาไ้ต้องการประกอบทั้งปริมาณผลงาน คุณภาพผลงานความเร็ว/ตรงต่อเวลา และ การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

ชื่อผู้รับการประเมิน (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง....ครูอาสาสมัครการศึกษาเอกชนนอกโรงเรียน.....(พื้นที่ปกติ) อำเภอ.....

ชื่อผู้บังคับบัญชา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย (นาย/นาง/นางสาว).....

ตัวชี้วัด/ผลงานจริง	เกณฑ์การให้คะแนน					น้ำหนัก ร้อยละ (ก)	ผล การ ดำเนินงาน (ข)	รวม คะแนน (ค) = (กxข)
	1	2	3	4	5			
1.จำนวนข้อมูลสารสนเทศ	มีข้อมูล 1 รายการ	มีข้อมูล 2 รายการ	มีข้อมูล 3 รายการ	มีข้อมูล 4 รายการ	มีข้อมูล 5 รายการ	10		
2.ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนปฏิบัติการ/ปฏิทินการปฏิบัติงาน	1	2	3	4	5	10		
3.จำนวนความสำเร็จในการส่งเสริมการรู้หนังสือ	มีข้อมูล 1 – 4 รายการ	มีข้อมูล 1 – 6 รายการ	มีข้อมูล 1 – 8 รายการ	มีข้อมูล 1 – 10 รายการ	มีข้อมูล 11 รายการ	10		
4.ร้อยละของผู้ผ่านการประเมินผู้ไม่รู้หนังสือ	ต่ำกว่า ร้อยละ 45	ร้อยละ 45 - 49	ร้อยละ 50 - 54	ร้อยละ 55 - 59	ร้อยละ 60 ขึ้นไป	10		
5.จำนวนกิจกรรม/โครงการในการส่งเสริมสนับสนุนประสานงานและติดตามผล	1 โครงการ/ กิจกรรม	2 โครงการ/ กิจกรรม	3 โครงการ/ กิจกรรม	4 โครงการ/ กิจกรรม	มากกว่า 4 โครงการ/ กิจกรรม	10		

ตัวชี้วัด/ผลงานจริง	เกณฑ์การให้คะแนน					น้ำหนัก ร้อยละ (ก)	ผลการ ดำเนินงาน (ข)	รวม คะแนน (ค) = (กxข)
	1	2	3	4	5			
6.จำนวนงานตาม นโยบายเร่งด่วน หรือ งานอื่น ๆ ที่ได้รับ มอบหมาย	1 – 3 งาน/ โครงการ และมี ผลสำเร็จ ตามค่า เป้าหมาย	4 - 5 งาน/ โครงการ และมี ผลสำเร็จ ตามค่า เป้าหมาย	6 - 7 งาน/ โครงการ และมี ผลสำเร็จ ตามค่า เป้าหมาย	8 - 9 งาน/ โครงการ และมี ผลสำเร็จ ตามค่า เป้าหมาย	10 งาน/ โครงการ ขึ้นไป และ มีผลสำเร็จ ตามค่า เป้าหมาย	30		
เต็ม						(80)		400
ค่าน้ำหนักเต็ม 80 คะแนน โดยนำผลรวมคะแนน หารด้วย 5								

- หมายเหตุ 1. ครูอาสาสมัครการศึกษานอกโรงเรียน ที่รับผิดชอบงานส่งเสริมการเรียนรู้หนังสือให้ประเมินตามตัวชี้วัดที่ 3 และตัวชี้วัดที่ 4
2. ครูอาสาสมัครการศึกษานอกโรงเรียนในพื้นที่ใดที่ปฏิบัติงานเช่นเดียวกับ ครู กศน.ตำบล ให้ใช้แบบประเมินเดียวกับ ครู กศน.ตำบล

แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน

รอบการประเมิน ☐ ครั้งที่ 1 (1 ต.ค.- 31 มี.ค.....) ☐ ครั้งที่ 2 (1 เม.ย.- 30 ก.ย.....)

คำชี้แจง : การประเมินนี้เป็นการประเมินเพื่อพัฒนางาน ประกอบการพิจารณาการต่อสัญญาจ้างและการเลื่อน

ค่าตอบแทน โดยแต่ละรอบการประเมินฯ ให้กำหนดตัวชี้วัด/ผลงานตามสภาพการปฏิบัติงานจริง พิจารณา

ภายใต้องค์ประกอบทั้งปริมาณผลงาน คุณภาพผลงาน ความรวดเร็ว/ตรงต่อเวลา และการใช้ทรัพยากร

ธรรมชาติอย่างคุ้มค่า

ชื่อผู้รับการประเมิน (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง....ครู กศน.ตำบล.....สังกัด กศน.อำเภอ/เขต.....

ชื่อผู้บังคับบัญชา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย (นาย/นาง/นางสาว).....

ตัวชี้วัด/ผลงานจริง	เกณฑ์การให้คะแนน					น้ำหนัก	ผล	รวม
	1	2	3	4	5	ร้อยละ (ก)	การดำเนินงาน (ข)	คะแนน (ค) = (กxข)
1.จำนวนข้อมูลในระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการ(DMIS)	มีข้อมูลครบถ้วน 5 รายการ	มีข้อมูลครบถ้วน 6 - 7 รายการ	มีข้อมูลครบถ้วน 8 - 9 รายการ	มีข้อมูลครบถ้วน 10 - 11 รายการ	มีข้อมูลครบถ้วน 12 รายการ	8		
2.ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนปฏิบัติการ กศน. ตำบล/แขวง	1	2	3	4	5	8		
3.จำนวนความสำเร็จของการดำเนินงานการศึกษาพื้นฐาน	ต่ำกว่า 7 รายการ	7 รายการ	8 รายการ	9 รายการ	10 รายการขึ้นไป	5		
4.ร้อยละของผู้จบหลักสูตรการศึกษาพื้นฐาน	ต่ำกว่า ร้อยละ 50	ร้อยละ 50 - 59	ร้อยละ 60 - 69	ร้อยละ 70 - 79	ร้อยละ 80 ขึ้นไป	5		
5. ร้อยละของผู้เข้าสอบปลายภาค	ต่ำกว่า ร้อยละ 50	ร้อยละ 50 - 59	ร้อยละ 60 - 69	ร้อยละ 70 - 79	ร้อยละ 80 ขึ้นไป	5		
6. ร้อยละของจำนวนผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ในวิชาบังคับ	ต่ำกว่า ร้อยละ 30	ร้อยละ 30 - 39	ร้อยละ 40 - 49	ร้อยละ 50 - 59	ร้อยละ 60 ขึ้นไป	5		

แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน

ครู กศน.ตำบล

[illegible]

แบบประเมินพฤติกรรมการทำงาน 5 สมรรถนะหลัก

องค์ประกอบที่ 2 พฤติกรรมการทำงาน

วิธีการประเมิน ให้ประเมินเป็นรายย่อตามระดับที่แสดงออกจริงแต่ละข้อย่อยมี 5 ระดับคะแนน

ชื่อผู้รับการประเมิน (นาย/นาง/นางสาว).....

1. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement Motivation – ACH) น้ำหนักคะแนน 20 คะแนน

คำจำกัดความ : ความมุ่งมั่นจะปฏิบัติหน้าที่ราชการให้ดีขึ้นหรือเกินมาตรฐานที่มีอยู่ โดยมาตรฐานนี้อาจเป็นผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาของตนเอง หรือเกณฑ์วัดผลสัมฤทธิ์ที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น อีกทั้งยังหมายรวมถึงการสร้างสรรค์พัฒนาผลงานหรือกระบวนการปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่ยากและท้าทายชนิดที่อาจไม่เคยมีผู้ใดสามารถกระทำได้มาก่อน

พฤติกรรมการทำงาน	ระดับที่แสดงออกจริง					คะแนนประเมิน
	1 น้อยที่สุด	2 น้อย	3 ปานกลาง	4 มาก	5 มากที่สุด	
1 พยายามทำงานในหน้าที่ให้ถูกต้อง						
2 พยายามปฏิบัติงานให้เสร็จตามกำหนดเวลา						
3 มานะอดทน ขยันหมั่นเพียรในการทำงาน						
4 แสดงออกว่าต้องการงานให้ได้ดีขึ้น						
5 แสดงความเห็นในเชิงปรับปรุง พัฒนา เมื่อเห็นความสูญเสียเปล่าหรือหย่อนประสิทธิภาพในงาน						
6 กำหนดมาตรฐานหรือเป้าหมายในการทำงาน เพื่อให้ได้ผลงานที่ดี						
7 ติดตามและประเมินผลงานของตนโดยเทียบเคียงกับเกณฑ์มาตรฐาน						
8 ทำงานได้ตามเป้าหมายที่ผู้บังคับบัญชากำหนดหรือเป้าหมายของหน่วยงานที่รับผิดชอบ						
9 มีความละเอียดรอบคอบ เอาใจใส่ตรวจตราความถูกต้อง เพื่อให้ได้งานที่มีคุณภาพ						
รวม (คะแนนเต็ม 45 คะแนน)						
สูตรคำนวณ คะแนนตัวบ่งชี้ที่ 1 คะแนนเต็ม 4 คะแนน						
$\frac{4 \times \dots\dots\dots}{45}$						= _____

2. การบริการที่ดี (Service Mind-SERV) น้ำหนักคะแนน 20 คะแนน

คำจำกัดความ : ความตั้งใจและความพยายามของพนักงานราชการในการให้บริการต่อประชาชน ข้าราชการ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ชื่อผู้รับการประเมิน (นาย/นาง/นางสาว).....

พฤติกรรมการทำงาน	ระดับที่แสดงออกจริง					คะแนนประเมิน
	1 น้อยที่สุด	2 น้อย	3 ปานกลาง	4 มาก	5 มากที่สุด	
1. ให้การบริการที่เป็นมิตร สุภาพ						
2. ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง ชัดเจนแก่ผู้รับบริการ						
3. แจ้งให้ผู้รับบริการทราบความคืบหน้าในการดำเนินเรื่องหรือขั้นตอนต่าง ๆ ที่ให้บริการอยู่						
4. ประสานงานภายในหน่วยงานและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับบริการที่ต่อเนื่องและรวดเร็ว						
5. รับเป็นธุระ ช่วยแก้ปัญหาหรือหาหรือแนวทางแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นแก่ผู้รับบริการอย่างรวดเร็ว ไม่บ่ายเบี่ยง ไม่แก้ตัวหรือปิดการะ						
6. ดูแลให้ผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจและนำข้อขัดข้องใด ๆ ในการให้บริการไปพัฒนาการบริการให้ดียิ่งขึ้น						
รวม (คะแนนเต็ม 30 คะแนน)						
สูตรคำนวณ คะแนนตัวบ่งชี้ที่ 2 คะแนนเต็ม 4 คะแนน $\frac{4 \times \dots\dots\dots}{30}$						= _____

3. การสังเกตความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ (Expertise – EXP) น้ำหนักคะแนน 20 คะแนน

คำจำกัดความ : ความสนใจใฝ่รู้ ความสามารถของตนในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้วยการศึกษาค้นคว้าและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง จนสามารถประยุกต์ใช้ความรู้เชิงวิชาการและเทคโนโลยีต่าง ๆ เข้ากับการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์
 ชื่อผู้รับการประเมิน (นาย/นาง/นางสาว).....

พฤติกรรมการทำงาน	ระดับที่แสดงออกจริง					คะแนน ประเมิน
	1 น้อยที่สุด	2 น้อย	3 ปานกลาง	4 มาก	5 มากที่สุด	
1. ศึกษาความรู้ สนใจเทคโนโลยีและองค์ความรู้ใหม่ๆ ในสาขาอาชีพของตน						
2. พัฒนาความรู้ ความสามารถของตนให้ดียิ่งขึ้น						
3. ติดตามเทคโนโลยีและความรู้ใหม่ๆ อยู่เสมอ ด้วยการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ						
4. รอบรู้ในเทคโนโลยีหรือองค์ความรู้ใหม่ๆ ในสาขาอาชีพของตนหรือที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการของตน						
5. รับรู้ถึงแนวโน้มวิทยาการที่ทันสมัยและเกี่ยวข้องกับงานของตนอย่างต่อเนื่อง						
รวม (คะแนนเต็ม 25 คะแนน)						
สูตรคำนวณ คะแนนตัวบ่งชี้ที่ 3 คะแนนเต็ม 4 คะแนน $\frac{4 \times \dots\dots\dots}{25}$						= _____

4. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม (Integrity – ING) น้ำหนักคะแนน 20 คะแนน

คำจำกัดความ : การดำรงตนและประพฤติตนอย่างถูกต้อง เหมาะสม ทั้งตามกฎหมาย คุณธรรม จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ และจรรยาบรรณข้าราชการเพื่อรักษาศักดิ์ศรีแห่งความเป็นข้าราชการ

ชื่อผู้รับการประเมิน (นาย/นาง/นางสาว).....

พฤติกรรมการทำงาน	ระดับที่แสดงออกจริง (ก)					คะแนน ประเมิน
	1 น้อยที่สุด	2 น้อย	3 ปานกลาง	4 มาก	5 มากที่สุด	
1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต ไม่เลือกปฏิบัติ ถูกต้องตามกฎหมายและวินัยข้าราชการ						
2. แสดงความคิดเห็นตามหลักวิชาชีพอย่างสุจริต						
3. รักษาคำพูด มีสัจจะ และเชื่อถือได้						
4. แสดงให้ปรากฏถึงความมีจิตสำนึกในความ เป็นข้าราชการ						
รวม (คะแนนเต็ม 20 คะแนน)						
สูตรคำนวณ คะแนนตัวบ่งชี้ที่ 2 คะแนนเต็ม 4 คะแนน $\frac{4 \times \dots\dots\dots}{20}$						= _____

5. การทำงานเป็นทีม (Teamwork – TW) น้ำหนักคะแนน 20 คะแนน

คำจำกัดความ : ความตั้งใจที่จะทำงานร่วมกับผู้อื่น เป็นส่วนหนึ่งของทีม หน่วยงาน หรือส่วนราชการ โดยผู้ปฏิบัติมีฐานะเป็นสมาชิก ไม่จำเป็นต้องมีฐานะเป็นหัวหน้าทีม รวมทั้งความสามารถในการสร้างและรักษาสัมพันธภาพกับสมาชิกในทีม

ชื่อผู้รับการประเมิน (นาย/นาง/นางสาว).....

พฤติกรรมการปฏิบัติงาน	ระดับที่แสดงออกจริง (ก)					คะแนนประเมิน
	1 น้อยที่สุด	2 น้อย	3 ปานกลาง	4 มาก	5 มากที่สุด	
1. สนับสนุนการตัดสินใจของทีม และทำงานในส่วนที่ตนได้รับมอบหมาย						
2. รายงานให้สมาชิกทราบความคืบหน้าของการดำเนินงานของตนในทีม						
3. ให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของ ทีม						
4. สร้างสัมพันธ์เข้ากับผู้อื่นในทีมด้วยดี						
5. ให้ความร่วมมือกับผู้อื่นในทีมด้วยดี						
6. กล่าวถึงเพื่อนร่วมงานในเชิงสร้างสรรค์และแสดงความเชื่อมั่นในศักยภาพของเพื่อนร่วมทีม ทั้งต่อหน้า และลับหลัง						
รวม (คะแนนเต็ม 30 คะแนน)						
สูตรคำนวณ คะแนนตัวบ่งชี้ที่ 2 คะแนนเต็ม 4 คะแนน $\frac{4 \times \dots\dots\dots}{30}$						= _____
สรุปผลการประเมิน ด้านพฤติกรรมการปฏิบัติงาน คะแนนเต็ม 20 คะแนน คะแนนที่ได้ (ตขว. 1 + ตขว. 2 + ตขว.3 + ตขว.4 + ตขว.5)						

ความเห็นเพิ่มเติมของผู้ประเมิน

1. จุดเด่นและหรือสิ่งที่ควรปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

2. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับวิธีส่งเสริมและพัฒนาเพื่อจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล

.....

.....

3. ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

แบบสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ

รอบการประเมิน ☐ ครั้งที่ 1 (1 ตุลาคมถึง 31 มีนาคม.....)

☐ ครั้งที่ 2 (1 เมษายน.....ถึง 30 กันยายน.....)

ชื่อผู้รับการประเมิน (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

สรุปผลการประเมิน

ด้าน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. ผลสัมฤทธิ์ของงาน	80	
2. พฤติกรรมการปฏิบัติงาน	20	
รวม	100	

ระดับผลการประเมิน

- ☐ ดีเด่น 95 – 100 คะแนน
- ☐ ดีมาก 85 – 94 คะแนน
- ☐ ดี 75 – 84 คะแนน
- ☐ พอใช้ 65 – 74 คะแนน
- ☐ ต้องปรับปรุง 0 – 64 คะแนน

ความคิดเห็นเพิ่มเติมของผู้ประเมิน.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....) (.....) (.....)

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)